

Утверждаю
Заведующий МКДОУ с. Сергеевка
Г.Ю.Микаелян

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МКДОУ с. Сергеевка
на 2018-2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	Меры по правовому просвещению и повышению правовой компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
1.1	Экспертиза нормативных актов по противодействию коррупции	ответственный	Декабрь 2018
1.2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	заведующий ответственный	Декабрь 2018
1.3	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения Нижегородской области, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	заведующий	Постоянно
1.4	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений (анонимное анкетирование родителей и сотрудников)	ответственный	Ежегодно
1.5	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления	заведующий ответственный	По мере необходимости
1.7	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	заведующий делопроизводител ь	По мере необходимости
1.8	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	заведующий ответственный	По мере необходимости
1.9	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	ответственный	Ежеквартально
1.10	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	Март ежегодно

1.11	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	ответственный	Постоянно
1.12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	заведующий ответственный	Ежегодно
1.13	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции	заведующий ответственный	В течении года
1.14	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, общих родительских собраний)	Ст. воспитатель ответственный Воспитатели групп	Октябрь 2018
1.16	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	ответственный	Ноябрь 2018
Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
2.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	В течение года
2.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ст. воспитатель	Май 2019
2.4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, отчета по самообследованию, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции».	Администратор сайта	В течение года
2.5	Разработка мероприятий по повышению эффективности деятельности органов самоуправления ДОУ	Заведующий, Председатели родительских комитетов	В течение года
2.6	Контроль за предоставлением и расходованием безвозмездной (спонсорской, целевой, благотворительной) помощи в МКДОУ	Родительский комитет, профсоюзный комитет	В течение года

Заведующий

Г.Ю.Микаелян